

**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО МЕХАНОТЕХНИКА, ЕЛЕКТРОНИКА,
ТЕЛЕКОМУНИКАЦИИ И ТРАНСПОРТ „ХРИСТО БОТЕВ“
ШУМЕН**

**Във връзка с 9.05.2016
ДЕН НА САМОУПРАВЛЕНИЕТО**

ОБЯВЯВА

**КОНКУРС ЗА СВОБОДНИ РАБОТНИ МЕСТА
ЗА СЛЕДНИТЕ ДЛЪЖНОСТИ:**

**1. ДИРЕКТОР – 1 МЯСТО
ПОМОЩНИК-ДИРЕКТОР – 2 МЕСТА**



Изисквания:

- ❖ Познаване на вътрешно училищните нормативни документи;
- ❖ Организационни умения / предимство е участие при организиране на мероприятия на класа и училището/;
- ❖ Високо развито чувство за отговорност, комуникативност, умение за работа в екип;
- ❖ Да няма налагани наказания от Педагогическия съвет за текущата учебна година.

2. УЧИТЕЛ



Изисквания:

- ❖ Личен интерес към предмета;
- ❖ Добри комуникативни умения и умения за работа в екип;
- ❖ Организационни умения;
- ❖ Среден успех по съответния учебен предмет не по-нисък от Добър (4.00);
- ❖ Интересът към други учебни предмети е предимство.

Български език и литература - 11 клас
Английски език – 9, 10, 12 клас
Математика – 11, 12 клас
История и цивилизация – 9, 10, 11 клас
Химия и опазване на околната среда – 9,
10 клас
Физика и астрономия – 9 клас
Етика и право – 10 клас
Информационни технологии – 9 клас
Свят и личност – 12 клас
Електротехника – 9 клас

Електроника – 10 клас
Устройство на автомобила – 11 клас
Икономика – 10 клас
Цифрова схематехника – 10 клас
Физическо възпитание и спорт – 9, 10
клас
Двигатели с вътрешно горене – 11 клас
Експлоатация на автотранспортна
техника – 11 клас
УП общопрофесионални умения – 9 клас
УП по специалността – 12 клас

2. ПЕДАГОГИЧЕСКИ СЪВЕТНИК – 1 МЯСТО

Изисквания:

- ❖ Компетентност и желание за работа с ученици в различни условия;
- ❖ Комуникативност, умение за работа в екип и за разрешаване на конфликтни ситуации.

3. КЛАСНИ РЪКОВОДИТЕЛИ

Изисквания:

- ❖ Познаване на вътрешно училищните нормативни документи;
- ❖ Организационни умения, комуникативност, прецизност.

4. ТЕХНИЧЕСКИ СЪТРУДНИК – 1 МЯСТО



Изисквания:

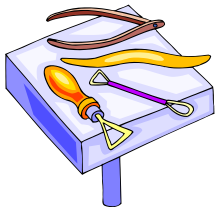
- ❖ Компютърни умения – добро владение на Word, Excel, Internet;
- ❖ Добри комуникативни умения;
- ❖ Добро владение на деловата кореспонденция.

5. ОХРАНА – 2 МЕСТА

Изисквания:

- ❖ Наблюдателност и комуникативност;
- ❖ Развито чувство за лична отговорност и умения за екипна работа.

6. ТЕХНИК – 2 МЕСТА



Изисквания:

- ❖ Добри познания за устройството и действието на съществуващите уредби и съоръжения в кабинетите по Учебна практика;
- ❖ Отговорност при работа с наличната материална база;
- ❖ Умения за работа в екип;
- ❖ Предимство ще имат ученици от XI и XII клас.

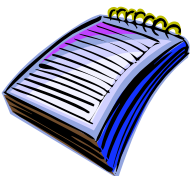
7. ЧИСТАЧ – 4 МЕСТА



Изисквания:

- ❖ Умения за работа в екип;
- ❖ Отговорност при работа с наличната материална база;
- ❖ Съвестност при изпълнение на възложените задачи.

НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ:



1. Заявление за заемане на длъжността (свободен текст);
2. Мотивационно писмо (за длъжността директор, помощник-директор);
3. Документи, удостоверяващи изпълнение на изискванията за заемане на длъжността (ученическа книжка, препоръка от класния ръководител или учител, подкрепа от учениците от класа и др.)

СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ:

- От 19.04. до 22.04.2016 г. Документите се подават до класния ръководител и се предоставят на комисията по назначаване;



Назначенията ще бъдат обявени на **26.04.2016г.**